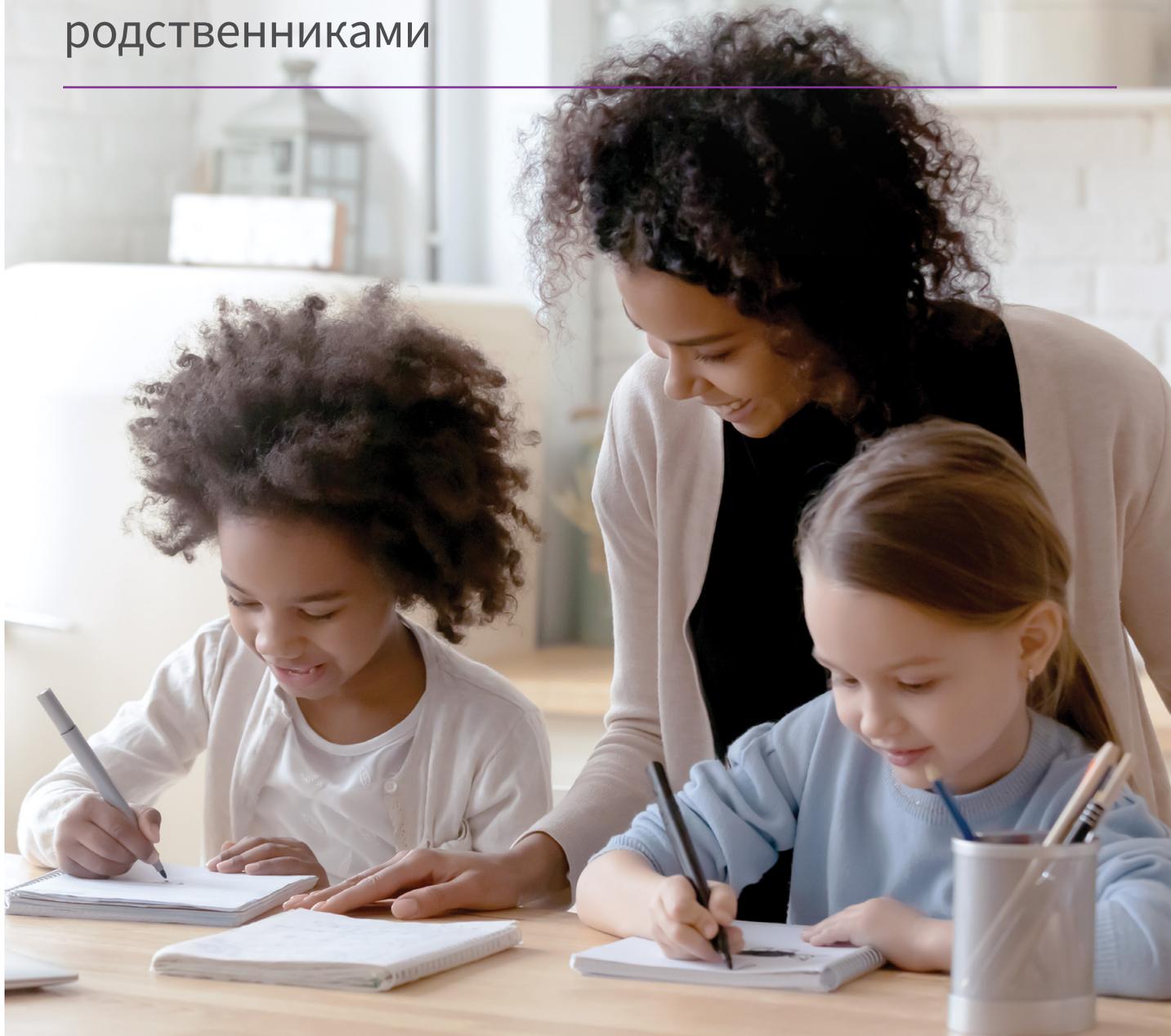


СУБСИДИИ ПО УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ

Руководство по выставлению счетов и оплате поставщикам услуг по уходу, осуществляемому членами семьи, друзьями и соседями/на дому/родственниками



Washington State Department of
CHILDREN, YOUTH & FAMILIES



Содержание

Введение	2	Ставки по уходу за детьми с особыми потребностями .	10
Child Care Subsidy Programs (Программы субсидирования ухода за детьми, CCSP)	2	Уровень 1	10
Программа Working Connections Child Care («Рабочие связи. Уход за детьми», WCCC)	2	Уровень 2	10
Уход за детьми в рамках Программ защиты детей	2	Ошибки при оплате	10
Service Employees International Union Local (Работа Международного союза работников сферы обслуживания на местах, SEIU)	3	Ошибки недоплаты	10
Роли и обязанности поставщика услуг FFN/ухода на дому/за родственниками	3	Ошибки переплаты	11
Обязанности DCYF	4	Информация об уплате налогов	12
Обязанности семьи	4	Нарушения в рамках программы	13
Процесс получения права на субсидирование ухода за детьми	5	Ресурсы	13
Ежедневное отслеживание посещаемости и подача заявок в рамках FFN	6	Контактные данные	13
Ежедневное отслеживание посещаемости	6	Информация онлайн	14
Правильная подача заявок	6		
Подача заявки на выплату	8		
Получение оплаты	9		

Введение

В этом Руководстве представлена информация о подаче заявок на выплату субсидий по уходу за детьми, а также об оплате поставщикам услуг по уходу для Family, Friend, and Neighbor (семьи, друзей и соседей, FFN)/ухода на дому/за родственниками. Данное Руководство создано и поддерживается Department of Children, Youth & Families (Департаментом по делам детей, молодежи и семьи, DCYF) штата Washington. Если вам нужна помощь на другом языке, позвоните на линию поставщика услуг по телефону 1-800-394-4571. К разговору может подключиться переводчик.

Вам доступно обучение по выставлению счетов на выплату субсидий, которое требуется хотя бы один раз в течение срока действия Collective Bargaining Agreement (Коллективного договора, CBA) от 2021-2023 гг. Service Employees International Union (Международного союза работников сферы обслуживания, SEIU) 925. Оно доступно вам лично (на английском, испанском или сомалийском языке), онлайн (на английском или испанском языке) или с помощью рабочей тетради для самостоятельного изучения (на английском или испанском языке). После завершения обучения вы можете затребовать выплату на сумму до \$20. Отслеживайте свое обучение в записях о посещаемости, чтобы подтвердить свою заявку. Узнайте больше об этом обучении и других преимуществах, позвонив в SEIU 925 по номеру 1-877-734-8673. Чтобы зарегистрироваться, вы можете написать по адресу ta@imaginewa.org или позвонить по телефону 206-492-5249.



Child Care Subsidy Programs (Программы субсидирования ухода за детьми, CCSP)

Программа Working Connections Child Care («Рабочие связи. Уход за детьми», WCCC)

Программа WCCC помогает семьям, имеющим право на участие в этой программе, оплачивать уход за детьми, чтобы родитель(и) могли работать, получать образование, участвовать в образовательных программах и программе Temporary Assistance for Needy Families (Временная помощь нуждающимся семьям, TANF). Частным лицам может быть разрешено обеспечивать уход за детьми в качестве поставщика FFN и получать оплату для семей, имеющих право на WCCC.

Уход за детьми в рамках Программ защиты детей

Лица, получающие услуги в рамках программ для работающих приемных родителей и программ защиты детей, могут иметь право на помощь в оплате услуг по уходу за детьми. Назначенный социальный работник службы защиты детей подтверждает право на участие, утверждает поставщика FFN и разрешает выплаты. Физические лица могут быть утверждены для предоставления услуг по уходу за детьми в качестве поставщика FFN и получать оплату в рамках программ для работающих приемных родителей и программ защиты детей.



Service Employees International Union Local (Международный союз работников сферы обслуживания, SEIU)

SEIU 925 на местах (далее SEIU 925) представляет лицензированных поставщиков Licensed Family Home (услуг семейных домов, LFH) и FFN, получающих субсидии в рамках программ CCSP, программ для работающих приемных родителей, а также программ защиты детей. Договор CBA, согласованный между SEIU и штатом Washington, содержит условия и преимущества для участников SEIU 925. Чтобы узнать о конкретных льготах, таких как возмещение расходов на обучение и образование, позвоните в SEIU 925 по телефону 1-877-734-8673.

При наличии надлежащего разрешения на членство в союзе члены платят профсоюзные взносы в размере 2% от стоимости услуг по уходу за детьми, оплачиваемых штатом. Взносы ограничены максимальной суммой в \$50 в месяц.

Текст CBA доступен онлайн по ссылке https://ofm.wa.gov/sites/default/files/public/labor/agreements/23-25/nse_childcare.pdf.

Роли и обязанности поставщика услуг FFN/ухода на дому/за родственниками

Как поставщик услуг по уходу за детьми в рамках FFN, вы играете уникальную роль в жизни детей, находящихся под вашей опекой. Являетесь ли вы родственником, близким другом или соседом, вы всегда можете обеспечить стабильную, здоровую и безопасную среду для детей. DCYF стремится помочь в этом, определяя некоторые основные роли и обязанности для всех поставщиков.

Данное Руководство поможет вам понять роли и обязанности в части обеспечения посещаемости и корректного составления заявок на выплаты. Кроме того, вы должны выполнять следующие важные обязанности:

1. Обеспечивать уход, надзор и организацию повседневной деятельности, исходя из потребностей развития ребенка, включая потребности в части здравоохранения, безопасности, а также физические, пищевые, эмоциональные, когнитивные и социальные потребности.
2. Осуществлять уход за ребенком в утвержденном месте; друзья и соседи (не родственники) обязаны осуществлять уход за ребенком в доме ребенка.

3. Сообщать DCYF о любых изменениях в наименовании юридического лица, адреса, номера телефона или другой контактной информации в течение 10 дней по адресу dcyf.ffn@dcyf.wa.gov или по телефону 1-866-482-4325, доб. 8.
4. Обеспечивать семьям постоянный доступ к своим детям, пока за ними осуществляется уход.
5. Иметь доступ к телефону с постоянной связью со службой экстренного вызова 9-1-1 (входящие и исходящие звонки в течение всего времени осуществления ухода).
6. Соблюдать правила и требования к выплате субсидий по уходу за детьми.
7. Хранить полные и точные записи в течение пяти лет.

Washington Administrative Code (Административный кодекс штата Вашингтон, WAC) содержит полный набор правил утверждения и выставления счетов FFN. См. WAC 110-15 «Рабочие и сезонные Child Care Subsidy Programs (Программы субсидий по уходу за детьми): apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110-15 и WAC 110-16, Безлицензионный уход — услуги по уходу, осуществляемому членами семьи, друзьями и соседями/на дому/родственниками: apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110-16.

Обязанности DCYF

- Специалист по нелицензируемым услугам работает с вами, чтобы помочь:
 - Выполнить требования по проверке базовых данных
 - Принять решение по первоначальному утверждению в качестве поставщика FFN
 - Отслеживать процесс утверждения
- Определяет и формулирует политику и правила соответствия программе для CCSP
- Администрирует договор СВА для поставщиков LFH и FFN
- Отчитывается перед федеральным правительством по CCSP в штате Washington
- Проверяет посещаемость и данные счетов, чтобы определить, имеются ли переплаты или недоплаты
- Уведомляет семьи и поставщиков услуг в случае сокращения или прекращения выплаты пособий не менее чем за 10 календарных дней до первоначальной даты окончания, указанной в уведомлении Social Service Payment Service (Службы оплаты социальных услуг, SSPS)
- Работает напрямую с семьями, чтобы определить их право на услуги по уходу за детьми
- Утверждает и направляет выплаты субсидий по уходу за детьми поставщикам услуг
- Отвечает на вопросы, связанные с правом семьи на участие, разрешениями и выплатами

Обязанности семьи

Семья, которая подает заявку на получение льгот CCSP или получает их, имеет обязательства в качестве условия получения таких льгот. К ним относятся, помимо прочего:

- Завершение процесса подачи заявки и подача необходимых проверочных форм, необходимых для определения права на участие
- Оплата или принятие мер по выплате ежемесячной доплаты
- Документирование посещаемости ребенка в системе учета посещаемости или наличие уполномоченного лица для регистрации поступления/выбытия ребенка
- Направление сообщений об изменениях в составе поставщиков в течение пяти дней
- Запрос дополнительного ухода в случае одобрения вида занятости (родителей)





Процесс получения права на субсидирование ухода за детьми

- A. Лицо, желающее получить помощь в оплате ухода за ребенком, может подать заявку следующими способами:
- Позвонив в Child Care Subsidy Contact Center (Контактный центр DCYF по вопросам субсидий по уходу за детьми), работающий на территории всего штата, по телефону 1-844-626-8687.
 - Обратившись к закрепленному социальному работнику Службы защиты детей
 - Заполнив онлайн-заявку по адресу <https://www.washingtonconnection.org/home/>.
- B. DCYF собирает и анализирует информацию, чтобы определить право семьи на участие в программе.
- C. После определения права на участие в программе CCSP семьи получают письмо от DCYF. В письме, подтверждающем право на участие, указываются даты начала и окончания действия права на участие, а также ежемесячная сумма доплаты.
- D. Семьи, имеющие право на участие в программе, могут использовать специальный автоответчик (1-844-626-8687), чтобы проверить свою заявку по уходу за ребенком, нажав 1 после звонка в контактный центр CCSP. Семьям понадобится идентификационный номер клиента или Social Security Number (номер социального страхования), чтобы проверить:
- Одобрена ли их заявка, отклонена или находится на рассмотрении
 - Статус документов, полученных DCYF
 - Даты начала и окончания права на участие
 - Доступные услуги по уходу за детьми
 - Ежемесячную сумму доплаты
- E. Поставщики услуг также могут проверить статус заявки семьи, используя Working Connections Information Phone (Справочный телефон программы «Рабочие связи», WCIP) (1-866-218-3244). WCIP работает 24 часа в сутки, семь дней в неделю на английском и испанском языках. Чтобы воспользоваться WCIP, вам потребуются:
- Номер поставщика услуг по уходу за детьми SSPS
 - Employee Identification Number (Идентификационный номер сотрудника, EIN)
 - Номер заявления семьи указан в уведомлении SSPS
- Из-за конфиденциальности некоторые семейные данные могут быть вам недоступны. WCIP позволяет проверить следующее:
- Статус заявки – одобрена, отклонена, находится на рассмотрении, закрыта или находится в списке ожидания.
 - Даты вступления услуги в силу
 - Авторизованные услуги по уходу за детьми
 - Ежемесячная сумма доплаты семьи
 - Любые специальные сообщения, связанные с программами субсидирования
- F. DCYF направляет семьям пакет для подачи повторного заявления до окончания периода действия права. DCYF не оплачивает услуги ухода, предоставленные после периода действия права, если только семья не будет признана соответствующей критериям. Семья несет ответственность за оплату услуг по уходу за детьми в случае отсутствия у нее права на участие в программе без помощи DCYF. Право на уход за детьми не подтверждается задним числом, когда семьи повторно подают заявку после даты окончания предыдущего периода действия права.

Ежедневное отслеживание посещаемости и подача заявок в рамках FFN

Как поставщик FFN, вы имеете право на почасовую оплату и определенное количество часов каждый месяц за каждого ребенка, находящегося под опекой. Почасовая ставка в штате одинакова для всех детей. Чтобы узнать почасовые ставки FFN в штате, обратитесь к тексту договора CBA https://ofm.wa.gov/sites/default/files/public/labor/agreements/23-25/nse_childcare.pdf.

Вы можете ссылаться на следующие правила WAC и при подаче заявления на оплату:

- 110-15-0034: <https://apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110-15-0034>
- 110-16-0015: <https://apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110-15-0015>

Чтобы запрашивать и получать правильную сумму каждый месяц, вы должны следовать приведенным ниже правилам и процессам.

Ежедневное отслеживание посещаемости

Вы должны использовать Электронную систему учета посещаемости, предлагаемую DCYF, или использовать стороннюю электронную систему учета посещаемости, одобренную DCYF. При использовании электронной системы учета посещаемости семья или уполномоченное ею лицо обязано документировать прибытие ребенка к поставщику услуг по уходу за детьми и уход от него в электронной системе учета посещаемости. Онлайн информацию о посещаемости можно найти по адресу www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/electronic-attendance-system

Если DCYF одобрило использование бумажных отчетов о посещаемости, семьи должны регистрировать каждое прибытие и выбытие ребенка, используя полную подпись и указывая время прибытия и выбытия.

Если поставщики услуг используют систему штата, вы должны предоставить все транзакции по ежедневной посещаемости через вашу электронную систему, прежде чем отправлять запрос в SSPS на оплату. Информацию об использовании системы штата см. в руководстве по системе по адресу <http://www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pdf/EASManual.pdf>.

Правильная подача заявок

DCYF направит следующие документы, если вы имеете право на получение субсидии по уходу за ребенком:

1. Письмо об авторизации поставщика, в котором будет указана ежемесячная сумма доплаты (если применимо), которую семья должна будет выплачивать вам ежемесячно
2. Уведомление социальной службы
3. Ежемесячный инвойс для истребования оплаты
4. Ежемесячная квитанция о получении платежа (авизо о денежном переводе)

Если письма содержат какие-либо ошибки в следующих данных, позвоните на линию поставщика DCYF по телефону 1-800-394-4571, чтобы исправить их:

1. ФИО/наименование поставщика услуг и номер SSPS поставщика
2. Доступные услуги
3. Имена детей
4. Количество единиц (часов) и почасовая ставка за каждого ребенка
5. Дата начала и окончания авторизации
6. Ежемесячная сумма доплаты семьи

Вы также будете получать уведомления от социальной службы в случае изменений в разрешениях или прекращения действия субсидий по уходу за детьми. Чтобы получать уведомления по электронной почте о датах начала, изменения или окончания авторизации, вы можете связаться с поставщиком услуг DCYF по телефону 1-800-394-4571 или отправить электронное письмо по адресу Providerhelp@dcyf.wa.gov и предоставить им адрес электронной почты. Узнайте больше о SSPS на сайте www.dcyf.wa.gov/services/ssps.

Инвойс отправляется вам почтой U.S. Mail обычно до последнего дня каждого месяца. Первый инвойс за новое разрешение может поступить не раньше середины следующего месяца. Вы также можете получить доступ к инвойсам через веб-портал поставщиков SSPS.

Когда вы получите инвойс, просмотрите свои электронные записи посещаемости, чтобы определить количество единиц (часов), за которое можно требовать оплату, исходя из посещаемости ребенка и выданного разрешения. Часы и услуги по уходу, на оплату которых вы можете по праву претендовать, включают следующее:

ФАКТИЧЕСКОЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ УХОДА ЗА КАЖДЫМ РЕБЕНКОМ

Вы имеете право требовать оплату за фактические часы ухода, который вы предоставляете каждому ребенку. Чтобы потребовать оплату за фактически предоставленные вами часы ухода, заполните поле в инвойсе с пометкой «единицы» на каждого ребенка. Округлите до следующего целого числа общее количество часов ухода, предоставленных за месяц. Округление должно производиться ежемесячно, а не ежедневно или еженедельно. Например, если общее количество часов за месяц составляет 99,5 часов, требуйте оплату за 100.

- Вы не можете претендовать на оплату более 16 часов ухода за каждым ребенком в день.
- Вы не можете претендовать на оплату более чем за 6 детей одновременно в одни и те же часы ухода.
- Вы не можете требовать оплаты за уход, который вы на самом деле не оказали. Если ребенок не находится под вашим присмотром, вы не можете требовать оплату за эти часы.
- Вы не можете требовать оплаты за уход, который обычно осуществляется в месте, отличном от того, где было одобрено оказание такого ухода. Например, если вам разрешено обеспечивать уход только на дому у ребенка, вы не можете оказывать уход у себя дома.

ПЛАТА ЗА ЭКСКУРСИЮ/ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УХОДА

Когда вы платите из своего кармана за то, чтобы ребенок мог принять участие в экскурсии или мероприятии по повышению качества ухода, DCYF может возместить вам фактические затраты. Сумма возмещения может составлять до \$30 на ребенка в месяц, независимо от возраста.

Плата за экскурсию/мероприятия по повышению качества ухода покрывает стоимость специальных мероприятий, таких как:

- Стоимость входных билетов в такие места, как зоопарки, музеи, кино и бассейны
- Программы развития и постоянные уроки, такие как языковые курсы, гимнастика и уроки плавания

- Компенсация проезда на общественном транспорте или ставка возмещения проезда до OFM (от вас могут потребовать предоставить квитанции для подтверждения расходов)
- Стоимость услуг, таких как наем клоуна, катание на пони и услуги музыкальных исполнителей
- Приобретение программы подготовки к детскому саду
- Учебная программа, разработанная поставщиком услуг и одобренная DCYF

Плата за экскурсию/повышение качества ухода не покрывает:

- Сборы или входные билеты на экскурсии для взрослых
- Расходные материалы или оборудование, необходимые для выполнения лицензионных требований
- Продукты питания, приобретенные в поездках

Чтобы правильно подать заявку на оплату возмещения стоимости экскурсии или мероприятия по повышению качества ухода:

1. Указывайте фактическую стоимость, округленную до ближайшего доллара, если фактическая сумма, потраченная на экскурсию или мероприятие по повышению качества ухода, составляет менее \$30. Например, если стоимость составила \$10, введите «10» в поле «Всего единиц» в инвойсе.
2. Не требуйте оплаты экскурсии/доп. расходов, если ребенок фактически не принимал участие. В этом случае введите «0» в поле «Всего единиц» для этого ребенка в инвойсе.
3. Сохраняйте квитанции, в которых указана стоимость экскурсий/мероприятий по повышению качества ухода, а также список детей, принявших участие
4. По запросу DCYF вы должны предоставить соответствующие квитанции в течение 45 календарных дней с момента запроса. Если вы не предоставите записи в течение 45 календарных дней, вам может быть выписана переплата на всю заявленную сумму за этот месяц.

Если вы собираетесь потратить более \$30 на ребенка на экскурсии или мероприятия по повышению качества ухода в месяц, вы можете попросить семьи, которые получают субсидии по уходу за ребенком, оплатить дополнительные расходы. Если родитель решит не оплачивать дополнительные расходы, вы можете принять решение не брать ребенка на экскурсию или не привлекать его к участию в мероприятиях по повышению качества ухода. Каждый финансовый год (с 1 июля по 30 июня) предоставляется ограниченное финансирование для оплаты экскурсии/мероприятий по повышению качества ухода. Если средства закончатся до конца финансового года, возмещение расходов за поездку/повышение качества ухода производиться не будет.

ДОПЛАТА СО СТОРОНЫ СЕМЬИ

Большинству семей приходится вносить доплату для оплаты части ежемесячных расходов по уходу за ребенком. Семья несет ответственность за ежемесячную выплату вам такой доплаты. Доплата от семьи может быть назначена другому поставщику услуг или разделена между несколькими поставщиками услуг. Если вам назначена доплата, и вы не получили ее, вам необходимо сообщить об этом в течение 60 дней по телефону поставщика услуг DCYF 1-800-394-4571 или по электронной почте: providerhelp@dcyf.wa.gov.

Часы работы во время школьных каникул / при непредвиденных обстоятельствах

Эти часы включают время, когда ребенок школьного возраста не посещает школу, например, в случае досрочного освобождения и в дни отсутствия в школе. В течение учебного года вы можете претендовать на оплату 35–70 часов ухода во время школьных каникул каждый месяц. Во время летних каникул в июне, июле и августе количество часов в месяц составляет до 115. Чтобы истребовать оплату за такие дополнительные часы, заполните поле в инвойсе за обслуживание SSPS с пометкой «Уход во время школьных каникул».

ПРИМЕЧАНИЕ. *Общее количество часов ухода, заявленное к оплате, включая часы ухода во время школьных каникул, не может превышать общее количество часов ухода, предоставленных вами в этом месяце. Используйте пометку «Уход во время школьных каникул» в инвойсе только в том случае, если предоставленные часы ухода (включая часы ухода во время школьных каникул) превышают стандартное число разрешенных вам часов.*

Семьи обязаны сообщать, если им требуется дополнительный уход помимо ухода во время закрытия школ на каникулы.

Месяц	Часов разрешено
Январь	70
Февраль	35
Март	70
Апрель	70
Май	35
Июнь	115
Июль	115
Август	115
Сентябрь	35
Октябрь	35
Ноябрь	35
Декабрь	70

ЧАСЫ УХОДА ЗА ДЕТЬМИ С ОСОБЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ

См. раздел «Особые потребности» на стр. 10 настоящего Руководства.

РАЗРЕШЕННЫЕ РАЗОВЫЕ УСЛУГИ

Разрешенные вам разовые услуги, такие как возмещение или поощрение за обучение или образование.

Подача заявки на выплату

Заявить часы на оплату в DCYF можно несколькими способами. Прежде чем отправить инвойс, укажите в инвойсе количество часов ухода за каждым ребенком, подпишите и поставьте дату. К вашему счету, отправленному по почте, будут прилагаться инструкции для каждого варианта. Вы должны предоставить часы для оплаты в течение трех месяцев с даты инвойса.

Отправьте инвойс, используя только один из следующих вариантов:

ПОЧТА

Отправьте копию заполненного инвойса в DCYF по адресу:

Department of Children, Youth & Families
(Департамент по делам детей, молодежи и семьи)
штата Washington
SSPS
P.O. Box 45812
Olympia, WA 98504-5812

ТЕЛЕФОН

Позвоните в Службу экспресс инвойсов по телефону 1-888-461-8855. Инструкции по использованию Службы экспресс инвойсов можно найти по адресу www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pubs/EPS_0043.pdf.

ВЕБ-ПОРТАЛ SSPS

Инструкции о том, как получить доступ и зарегистрироваться на веб-портале поставщиков услуг SSPS, доступны по адресу www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pdf/SSPSPortalRegistration-SAW.pdf.

Настройка доступа состоит из трех основных этапов:

- Этап 1. Создайте учетную запись пользователя в Secure Access Washington (службе безопасного доступа, SAW) на сайте secureaccess.wa.gov.
 - Если у вас возникли проблемы с настройкой учетной записи SAW, позвоните в службу поддержки клиентов SAW, работающую круглосуточно, семь дней в неделю, по телефону 1-855-928-3241.
- Этап 2. Зарегистрируйтесь на портале поставщиков
- Этап 3. Регистрация в службе адаптивной аутентификации

Получение оплаты

Вы можете получить оплату от DCYF по почте или путем зачисления средств на счет. С 1 июля 2019 года выплаты всем новым поставщикам будут осуществляться путем зачисления средств на счет. Если у вас нет доступа к финансовому учреждению, вы можете подать письменный запрос через Почтовую службу США с указанием предпочтения в отношении платежа.

ПОЧТА

Инвойсы, запрошенные с 1 числа месяца и до 16:30 15-го числа, будут направлены по почте 16-го числа или в первый рабочий день после него. Если 15-е число выпадает на выходные или праздничные дни, крайний срок — 16:30 в последний рабочий день перед 15-м числом.

Инвойсы, запрошенные после 16:30 15 числа и до 16:30 последнего рабочего дня месяца, будут выпущены в первый рабочий день следующего месяца.

Платежи, отправленные по почте, поступают в Почтовую службу США в течение трех рабочих дней после обработки. DCYF не может гарантировать точную дату доставки чеков, отправленных Почтовой службой США.

Вы можете получить доступ к календарю с датами подачи заявок на оплату и датами получения соответствующих ордеров (чеков) на странице www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pdf/SSPS-WarrantIssuanceCalendar.pdf.

ЗАЧИСЛЕНИЕ СРЕДСТВ НА СЧЕТ

Счета, представленные на оплату путем зачисления средств на счет, обрабатываются в последний рабочий день месяца выставления счета или в дату представления, в зависимости от того, что наступит позже. Оплата путем зачисления средств на счет происходит через 3-5 рабочих дней после даты обработки счета.

Для открытия нового счета для прямого перечисления или для внесения изменений в уже существующий счет вы можете сначала заполнить формы регистрации счета прямого депозита/W9 в электронном виде (доступно онлайн по адресу www.dcyf.wa.gov/services/ssps/direct-deposit), а затем распечатать и отправить формы по почте или факсу по адресу:

SSPS Provider File Unit (Хранилище файлов поставщиков услуг, SSPS)
P.O. 45812
Olympia, WA 98504
Факс: 360-902-8268

Запрашивайте бумажную копию пакета документов для подачи заявки по адресу DSHSSPSWeb@dshs.wa.gov или по телефону 360-664-6161 (доб. 1). Обязательно сообщите SSPS, хотите ли вы создать новый счет или внести изменения в существующий.

Нужна помощь в заполнении форм? Прочтите инструкции по регистрации счета прямого депозита на сайте ofm.wa.gov/it-systems/accounting-systems/statewide-vendorpayee-services/vendorpayee-direct-deposit.

Ставки по уходу за детьми с особыми потребностями

Специальные ставки предназначены для оплаты за уход за детьми с особыми потребностями, а также за уход, выходящий за рамки стандартного повседневного ухода. DCYF не оплачивает стоимость обучения, реконструкции зданий и стоимость оборудования.

Вам может быть выплачена дополнительная плата за уход за детьми и совершеннолетними молодыми людьми:

- a. до 19 лет, если у них есть подтвержденное физическое, психическое, эмоциональное или поведенческое расстройство, требующее более высокого уровня специализированной помощи; или
- b. от 13 до 19 лет под надзором суда

Уход за детьми с особыми потребностями разрешен на Уровне 1 или Уровне 2. Тариф за уход за лицами с особыми потребностями оплачивается в дополнение к почасовой ставке штата по уходу за ребенком, а инвойс выставляется за количество запланированных часов ухода.

Уровень 1

Разрешения Уровня 1 выдаются на стандартные тарифа штата для ухода за лицами с особыми нуждами. Прежде чем будет разрешено использование тарифа для лиц с особыми потребностями Уровня 1, вы и ваша семья должны заполнить форму Запроса на оплату услуг по уходу за детьми с особыми потребностями, доступную онлайн по адресу https://www.dcyf.wa.gov/forms?field_number_value=12-001&title=. Формы должны быть подписаны и отправлены по почте или факсу в DCYF:

Child Care Subsidy Contact Center (Контактный центр по вопросам субсидий по уходу за детьми)
P.O. Box 11346
Tacoma, WA 98411-9903
Факс: 1-877-309-9747

Уровень 2

Семья связывается с вами и DCYF, чтобы определить, имеет ли их ребенок право на ставку для лиц с особыми потребностями Уровня 2. В дополнение к формам Запроса на оплату услуг по уходу за детьми с особыми потребностями DCYF должен получить письменное подтверждение от специалиста в области здравоохранения, психического здоровья, социальной службы или образования, имеющего как минимум степень магистра, или от дипломированной медсестры. В ходе проверки должен быть описан дополнительный уровень специализированной помощи, необходимой в учреждении по уходу за детьми, помимо того, который вы предоставляете детям без особых потребностей.



Для получения дополнительной информации об особых потребностях см. пункта 10.5 договора CBA https://ofm.wa.gov/sites/default/files/public/labor/agreements/23-25/nse_childcare.pdf.

Ошибки оплаты

Срок, в течение которого вы или штат можете исправить ошибку в платеже и потребовать возмещения, составляет:

- Два года, если ошибка связана с ставками, выплачиваемыми по возрасту или региону. Этот двухлетний лимит не распространяется на федеральные проверки, которые могут проводиться за период в три года
- До трех лет в случае других ошибок

Ошибки недоплаты

Недоплата может произойти из-за ошибки в вашем инвойсе, если вы не получили оплату за все часы, заявленные в счете, или если вам заплатили по неверной ставке. Выполните следующие действия:

1. Проверьте свой счет по своим записям, чтобы узнать, указано ли в нем имя ребенка
2. Сравните данные о посещаемости со своим счетом, чтобы узнать, не недоплатили ли вам
3. Позвоните на линию поставщика услуг по телефону 1-800-394-4571, чтобы сообщить о недоплате

Для исправления недоплаты необходимо не позднее трех месяцев с даты выставления счета предъявить штату счет на оплату услуг по уходу за ребенком. Споры по поводу недоплаты подлежат обжалованию. См. Приложение Е к договору CBA https://ofm.wa.gov/sites/default/files/public/labor/agreements/21-23/nse_childcare.pdf.

Ошибки переплаты

Вам могут заплатить больше, чем положено, потому, что:

- Вы не используете электронную систему учета посещаемости DCYF или у вас нет утвержденного исключения
 - У вас нет записей о посещаемости, соответствующих вашей заявке (WAC 110-15-0034)
 - Вы получили оплату по неверным тарифам
 - У вас нет надлежащих квитанций для подтверждения выплат
1. Если вы подозреваете, что вам заплатили больше, чем, по вашему мнению, вы должны были получить, позвоните на линию поставщика услуг по телефону 1-800-394-4571 или отправьте электронное письмо по адресу **Providerhelp@dcyf.wa.gov**. Они могут помочь устранить ошибку до того, как DCYF установит факт официальной переплаты при помощи Office of Financial Recovery (Управления финансового оздоровления, OFR).
 2. DCYF контролирует выплаты по уходу за детьми на предмет потенциальных ошибок. Чтобы установить, является ли ошибка ошибкой, DCYF проверит посещаемость или попросит вас предоставить копии ваших записей. По запросу DCYF вы обязаны предоставить соответствующие квитанции в течение 45 календарных дней с момента запроса. Важно ответить на любой запрос на предоставление ваших записей о посещаемости. Вы можете связаться с отделом, запрашивающим записи, воспользовавшись контактной информацией, указанной в запросах.
 3. Если ошибка подтвердится и будет установлен факт переплаты, вы получите Уведомление поставщика о переплате от OFR. В таком уведомлении указаны:
 - a. Причина, вид переплаты, дети, к которым она относится, а также сроки переплаты.
 - b. Инструкции по погашению суммы переплаты (могут быть доступны планы платежей)

- c. Инструкция, как оспорить переплату. Вы можете обратиться в отдел, установивший факт переплаты (конкретную контактную информацию см. в уведомлении о переплате) для нахождения возможного решения, а также можете запросить административное слушание для оспаривания переплаты. Чтобы запросить слушание, вы должны:
 - i. Отправить запрос на слушание заказным письмом с уведомлением о вручении или другим способом, подтверждающим получение, в OFR.
 - ii. Убедиться, что запрос на слушание получен OFR в течение 28 дней с даты получения вами Уведомления о переплате поставщику.
 - iii. Приложите объяснение того, почему вы считаете переплату неправильной, и приложите копию Уведомления поставщика о переплате. Если проблема переплаты не решается путем переговоров с сотрудниками линии поставщика услуг DCYF или посредством административного слушания, вы должны будете вернуть деньги.
4. После того как вам будет отправлено Уведомление о переплате поставщику заказным письмом или личным сообщением, OFR начнет процедуру взыскания не позднее, чем через 30 дней. Если вы запросите слушание более чем через 28 дней после получения уведомления, разбирательство не прекращается во время слушания.
 5. Каждое уведомление о переплате является отдельным событием. Если вы хотите оспорить их, вам нужно будет запросить отдельное слушание по каждому из них. Вы можете получить дополнительные уведомления о переплате, пока одно или несколько заявлений находятся на рассмотрении в процессе слушания.
 6. Споры по поводу переплаты не подлежат обжалованию. Однако вы имеете право запросить административное слушание.

При погашении переплаты важно уведомить об этом налоговую службу, чтобы они были осведомлены и могли внести необходимые изменения в налоговую отчетность. Необходимые контактные данные смотрите в разделе «Налоговая информация».



Налоговая информация

DCYF направляет по почте отчет о платежах DCYF с названием «Копия платежного поручения». Он содержит список вычетов, которые могут быть использованы для целей налогообложения, включая любые профсоюзные взносы. Если человек или компания хотят подтвердить ваш доход, вы можете предоставить им копию платежного поручения. Отдельная информация, содержащаяся в копии платежного поручения, является конфиденциальной и не подлежит разглашению. Документ эквивалентен справке о начислении заработной платы.

Если вам нужно что-то помимо консультации по денежному переводу, вы можете запросить форму «подтверждения дохода» в DCYF. Отправьте запрос в письменном виде по адресу:

Вниманию SSPS: Подтверждение дохода

P.O. 45812

Olympia, WA 98504-5812

Эл. почта: SSPSvoe@dshs.wa.gov

Для подтверждения заработной платы:
360-664-6103.

Для W4: 360-664-5833

DCYF не удерживает подоходный налог с вашего платежа DCYF. DCYF сообщает о доходах, которые вы получаете от нас, в Internal Revenue Service (Налоговую службу, IRS). Вы можете получить форму W-2 для целей подоходного налога. Если у вас есть вопросы по налогам, обратитесь в IRS. Для получения информации о налоговой отчетности:

Позвоните по бесплатному номеру: 833-725-3502, доб. 1

Эл. почта: dcyf.taxreporting@dcyf.wa.gov

Нарушения в рамках программы

Согласно WAC 110-15-0277, поставщики должны выполнять все обязанности, перечисленные в WAC 110-15-0034, включая надлежащую подачу заявок. Невыполнение данного требования приведет к нарушению условий программы и наложению санкций, перечисленных в WAC 110-15-0279.



Ресурсы

Контактные данные

<p>СООБЩЕНИЕ О ЗЛУПОТРЕБЛЕНИЯХ И ХАЛАТНОСТИ 1-866-ENDHARM 1-866-363-4276 www.dcyf.wa.gov/safety/report-abuse</p>	<p>АВТООТВЕТЧИК ДЛЯ СЕМЕЙ Семьи, имеющие право на WCCC или SCC, могут проверить статус своего дела, нажав 1 после звонка в Колл-центр Службы поддержки клиентов DCYF. 1-844-626-8687</p>	<p>ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПРОВЕРКИ АНКЕТНЫХ ДАННЫХ DCYF 1-866-482-4325, доб. 4 backgroundcheck@dcyf.wa.gov</p>
<p>КОЛЛ-ЦЕНТР СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ КЛИЕНТОВ DCYF Семьи могут подать заявку на получение услуг или сообщить об изменениях 1-844-626-8687 Факс: 1-877-309-9747</p>	<p>ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕТ DCYF 1-844-704-6777 eas.servicedesk@dcyf.wa.gov electronic.attendance@dcyf.wa.gov</p>	<p>ЭКСПРЕСС ИНВОЙСЫ DSHS 1-877-461-8855</p>
<p>УСЛУГИ, ОСВОБОЖДЕННЫЕ ОТ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ Проблемы или вопросы, связанные с процессом утверждения FFN 1-866-482-4325, доб. 8 dcyf.ffn@dcyf.wa.gov</p>	<p>ПОДДЕРЖКА УЧАСТНИКОВ SEIU 925 1-877-734-8673</p> <p>SEIU 925 ЗДРАВООХРАНЕНИЕ 1-866-771-7359</p>	<p>СЛУЖБА ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ SSPS 360-664-6161 dshs_sspsmail@dshs.wa.gov</p> <p>ПОРТАЛ ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ УСЛУГ SSPS 1-855-928-3241</p>
<p>ОФИС ИНСПЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ Предоставляет федеральные средства для обеспечения полноценного питания и через Программу питания по уходу за детьми. 360-725-6206</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ DSHS Economic Services Administration (Администрация экономических услуг), Управление финансового оздоровления, P.O. Box 9501 Olympia, WA 98507-9501 360-664-5700 Бесплатный номер: 1-800-562-6114 Телетайп: 1-800-833-6388</p>	



Информация онлайн

- Требования к лицензированию домов для ухода за детьми: www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/licensed-provider
- Ставки пособий по уходу за детьми: www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pdf/Subsidy_regions_map_chart.pdf
- Правила и требования к субсидиям по уходу за ребенком: apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110-15
- Информация о системе электронного учета посещаемости: www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/electronic-attendance-system
- Обучение работе с системой электронного учета посещаемости: www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/electronic-attendance-system/training
- Семьи могут подать заявку онлайн: <https://www.washingtonconnection.org/home/>
- Информация об экспресс инвойсах: www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pubs/EPS_0043.pdf
- Правила лицензирования и субсидирования: apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110
- Безопасный доступ в штате Washington (SAW): <https://secureaccess.wa.gov/myAccess/saw/select.do>
– Сайт техподдержки: <https://secureaccess.wa.gov/public/saw/pub/help.do>
- SEIU 925 CBA: https://ofm.wa.gov/sites/default/files/public/labor/agreements/23-25/nse_childcare.pdf
- Запрос тарифа на оказание услуг для лиц с особыми потребностями: www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/word/Special_needs_request.docx
- Серия «Бизнес-стартап»: <https://imaginewa.org/business-start-up-series>

DCYF не дискриминирует и обеспечивает равный доступ к своим программам и услугам для всех людей, независимо от расы, цвета кожи, пола, религии, вероисповедания, семейного положения, национального происхождения, гражданства или иммиграционного статуса, возраста, сексуальной ориентации или гендерной идентичности, ветерана или военный статус, статус кормящей матери, а также наличие каких-либо физических, сенсорных или умственных недостатков или использование собаки-поводыря или служебного животного. Если вам нужны бесплатные копии этой публикации в альтернативном формате или на другом языке, свяжитесь с Отделом по связям с клиентами DCYF по телефону 1-800-723-4831 или отправьте электронное письмо по адресу communication@dcyf.wa.gov.